

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Wiedza i umiejętności kapitałem na przyszłość”
realizowanym na terenie Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu „Rozwój kompetencji Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie”, realizowanego przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.
2. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 2 Kadry dla gospodarki RPOWM, z zakresu Działania 2.2.1. Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów – projekty konkursowe.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01-09-2018 r. do 30-06-2020 r.
 - 3.1. Działania będą realizowane dla Beneficjentów Ostatecznych, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w §6 w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie tj.:
 - 3.1.1. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II, wchodząca w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Nowym Mieście Lubawskim,
 - 3.1.2. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Janusza Korczaka, wchodząca w skład Zespołu Szkół Podstawowej i Muzycznej,
 - 3.1.3. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Filomatów Nowomiejskich w Nowym Mieście Lubawskim.
4. Rekrutacja oparta jest na zasadzie równych szans i niedyskryminacji, w tym osób niepełnosprawnych oraz zasadzie równości szans kobiet i mężczyzn.
 - 4.1. Realizacja projektu będzie uwzględniała potrzeby osób zrekrutowanych, tak aby nie utrudniać ich udziału w poszczególnych działaniach.
5. Rekrutacja odbywa się na terenie szkół biorących udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
6. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS – Europejski Fundusz Społeczny

RPO – Regionalny Program Operacyjny

UP – Uczestnik Projektu – uczestnik zajęć rozwijających, wyrównujących, kółek zainteresowań, zajęcia dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, doradztwo zawodowe oraz zajęć dla nauczycieli lub rodziców

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Beneficjent – Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie

Biuro projektu – biuro projektu w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, Nowe Miasto Lubawskie.

§ 3

„Wiedza i umiejętności kapitałem na przyszłość” RPWM.02.02.01-28-016017

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Cel projektu

Celem głównym projektu pn. „Wiedza i umiejętności kapitałem na przyszłość” jest podniesienie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy, właściwych postaw i umiejętności oraz złagodzenie zdiagnozowanych dysfunkcji, w tym rozwijanie indywidualnego podejścia do ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W ramach projektu zorganizowane zostaną bezpłatne zajęcia nauki języka angielskiego i niemieckiego, zakończone egzaminem zewnętrznym potwierdzonym certyfikatem (TELC/TOEIC) oraz zajęcia z informatyki także zakończone egzaminem zewnętrznym (ECCC/ECDL). Uczniowie będą mogli skorzystać z zajęć rozwijających, wyrównujących i kół zainteresowań. Zorganizowane zostaną zajęcia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, m.in. zajęcia logopedyczne, terapii pedagogicznej, rewalidacji, socjoterapii. Zaplanowano zajęcia robotyki z elementami programowania, indywidualne doradztwo zawodowe, zajęcia z przedsiębiorczości, umiejętności uczenia się i szybkiego zapamiętywania.

§ 4

Okres realizacji projektu

1. Projekt, o którym mowa w §1 realizowany będzie w okresie od 01.09.2018 r. do 30.06.2020 r.

§ 5

Zakres wsparcia

1. Projekt, o którym mowa w §1, obejmuje wsparcie skierowane dla wszystkich zainteresowanych uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Wykaz zajęć dostępny dla uczniów, nauczycieli, rodziców ze szkół objętych projektem stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu i jest dla każdej szkoły indywidualny – zgodnie z zapotrzebowaniem i diagnozą.

§ 6

Zasady rekrutacji

1. Spotkania informacyjne z uczniami i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
2. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronie www.umnowemiasto.pl oraz na tablicach ogłoszeń w szkołach objętych projektem.
3. W biurze projektu będzie działał punkt rekrutacyjny/informacyjny, w którym dostępne będą wszelkie informacje dotyczące projektu oraz druki rekrutacyjne i promocyjne. Dodatkowo druki rekrutacyjne będą znajdowały się w szkołach.
4. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie od 3 września 2018 r. Zakłada się prowadzenie naboru uzupełniającego.

4.1. Zasady rekrutacji na zajęcia

4.1.1. Zajęcia rozwijające, kółka zainteresowań

a) zasady naboru

- uczniowie wyrażający chęć uczestnictwa będą zgłaszali się samodzielnie,

- uczniowie zdolni, bierni, których udział w zajęciach byłby wskazany będą zgłaszani przez nauczycieli.

b) kryteria naboru

Nabór uczniów na zajęcia rozwijające będzie odbywał się zgodnie z punktacją za osiągnięte oceny z przedmiotu. Pierwszeństwo będą miały osoby, które uzyskają najwięcej punktów zgodnie z wytycznymi: ocena końcowa z przedmiotu na koniec poprzedniego semestru: 3-1 pkt., 4-2 pkt; 5 -3 pkt; 6 -4 pkt, rekomendacja nauczyciela/pedagoga – 1 pkt.

c) lista uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie

Kolejność na liście określa się na podstawie ilości uzyskanych przez kandydata punktów, przy czym na pierwszym miejscu na liście zapisuje się ucznia, który uzyskał najwyższą ilość punktów, a następnie w kolejności malejącej ilości punktów aż do wyczerpania liczby miejsc. Uczniowie, którzy nie zostali, z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany kolejny w rankingu uczeń z listy rezerwowej.

4.1.2. Zajęcia wyrównujące

a) zasady naboru

- uczniowie wyrażający chęć uczestnictwa będą zgłaszali się samodzielnie,
- uczniowie słabsi, bierni, których udział w zajęciach byłby wskazany będą zgłaszani przez nauczycieli.

b) kryteria naboru

Nabór uczniów na zajęcia wyrównujące będzie odbywał się zgodnie z punktacją za osiągnięte oceny z przedmiotu. Pierwszeństwo będą miały osoby, które uzyskają najwięcej punktów zgodnie z wytycznymi: ocena końcowa z przedmiotu na koniec poprzedniego semestru: 3-1 pkt., 2-2 pkt., 1 -3 pkt., rekomendacja nauczyciela/pedagoga - 1 pkt.

4.1.3. Zajęcia dla uczniów o specjalnych potrzebach

a) zasady naboru

- uczniowie wyrażający chęć uczestnictwa będą zgłaszali się samodzielnie,
- uczniowie z SPE - posiadający wskazania do udziału w zajęciach będą zgłaszani przez nauczycieli/pedagoga/innego specjalistę.

b) kryteria naboru

- orzeczenie o niepełnosprawności/opinia PPP, wyniki badań przesiewowych – 2pkt, wskazanie nauczyciela/ wychowawcy/pedagoga – 1pkt;

4.1.4. Pozostałe wsparcie

- doradztwo zawodowe, przedsiębiorczość, umiejętność uczenia się – pierwszeństwo uczniowie klas starszych (VI-VIII) – 2pkt, wskazanie wychowawcy – 1pkt.
- trening postaw kluczowych – wszyscy chętni uczniowie, w przypadku większej liczby chętnych – wskazanie wychowawcy – 1 pkt.

4.1.5. Zajęcia dla nauczycieli:

a) zasady naboru

- nauczyciele wyrażający chęć uczestnictwa będą zgłaszali się samodzielnie.

b) kryteria naboru

Podczas rekrutacji nauczycieli pod uwagę weźmiemy zatrudnienie przy projekcie tj. fakt czy nauczyciel prowadzić będzie zajęcia w projekcie – 3 pkt; nauczyciel, zatrudniony w szkole, nie prowadzący zajęć w projekcie – 1 pkt., rekomendacje dyrektorów szkół – 1 pkt.

4.1.6. Zajęcia dla rodziców:

a) zasady naboru

- rodzice wyrażający chęć uczestnictwa będą zgłaszali się samodzielnie.

b) kryteria naboru

Podczas rekrutacji rodziców pod uwagę weźmiemy opinię wychowawcy/pedagoga tj. wskazania, która z rodzin wymaga wsparcia w pierwszej kolejności – 2 pkt; rekomendacje dyrektorów szkół – 1 pkt.

4.2. Jeżeli liczba chętnych będzie niższa niż zakładana, zorganizowane zostaną dodatkowe spotkania z uczniami i ich opiekunami, podczas których zachęcimy młodych ludzi do udziału w projekcie poprzez przedstawienie korzyści z niego płynących.

4.3. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans oraz będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

§ 7

Nabór Uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani spośród uczniów, nauczycieli i rodziców szkół wymienionych w §1 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie na zasadach, o których mowa w §6.
2. Warunkiem umieszczenia uczestnika na liście rankingowej dla wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym Deklaracji uczestnictwa w projekcie stanowiącej odpowiednio Załącznik Nr 2 (uczniowie) lub 2n (nauczyciele), 2nn (rodzice) do niniejszego Regulaminu.
3. Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna w składzie: Koordynator i Dyrektor Szkoły kwalifikuje uczestnika do udziału w projekcie lub w przypadku braku miejsc określonych w projekcie umieszcza go na liście rezerwowej.
4. Uczeń/nauczyciel/rodzic, który w wyniku rekrutacji zakwalifikował się do udziału w projekcie, co zostało potwierdzone w protokole Komisji Rekrutacyjnej zostaje pełnoprawnym Uczestnikiem projektu, a Beneficjent i UP stają się stronami umowy, której warunki określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikające z WoD projektu.
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.
5. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.



6. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
7. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych.
8. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia UP z listy uczestników projektu w przypadku:
 - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, uczestnik ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie przekazuje do Biura projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20% zajęć.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Beneficjent niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem dyrektorów szkół.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz w szkołach realizujących projekt.
4. Załączniki do Regulaminu:
 - Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów, nauczycieli i rodziców – Załącznik Nr 1,
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie (uczeń, nauczyciel, rodzic) – odpowiednio Załącznik Nr 2a, 2b, 2c dla uczniów lub 2n dla nauczycieli lub 2nn dla rodziców
 - Protokół Komisji Rekrutacyjnej – Załącznik Nr 3,
 - Dane uczestnika projektu oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych (do podsystemu PEFS) uczeń /nauczyciel/opiekun prawny/rodzic – odpowiednio Załącznik Nr 4 (uczeń) lub 4n (nauczyciel/opiekun prawny/rodzic).